

TALLINNA ÜLIKOOL

Haapsalu Kolledž

Katrin Eha, Annemarii Hunt, Maarja Kivisild, Inna Leiman, Marlen Reimann, Reino Ristisaar,
Anne Vainu, Kristel Õunapuu

KOLMAS ÕPETAJA

ELU projekt

Juhendaja: Gina Metssalu

Kaasjuhendaja: Ene Hiiepuu



Euroopa Liit
Euroopa
Regionaalarengu Fond



Eesti
tuleviku heaks



TALLINNA ÜLIKOOL

Haapsalu 2018

SISUKORD

SISSEJUHATUS	3
PROJEKTI TULEMUSE KIRJELDUS	4
1.2. Sihtgrupp	4
1.3. Nelja õppekava ja olemasolevate ruumide analüüs	4
1.4. Õppeklasside analüüs ja millist õppemeetodit saaks seal kasutada	5
1.5. Täiendkoolituse ruumirentnike võimalike vajaduste analüüs	9
1.6. Asjakohasus	9
1.6.1. Kaasaegne füüsiline õpikeskkond	9
1.6.2. Kaasaegsed õppemeetodid	10
1.7. Võimalikud lahendused	12
1.7.1. Vähest või hoopis olematut investeeringut vajavad lahendused	15
1.7.2. Keskmist investeeringut vajavad lahendused	17
1.7.3. Suurt investeeringut vajavad lahendused	17
1.7.4. Tulevikku suunatud visioon	17
1.8. Jätkusuutlikkus	19
1.9. Aja- ja tegevuskava	19
2. HINNANG ELU TULEMUSELE	23
2.1 Kokkuvõte projektist	23
2.2. Meeskonnatöö analüüs	23
2.2.1. Rühmaliikmete rollijaotus:	24
KASUTATUD KIRJANDUS	25
LISA 1 HAAPSALU KOLLEDŽI MAJAPLAAN	
LISA 2 KÜSITLUS	
LISA 3 PROTOKOLLID	

SISSEJUHATUS

ELU ehk Erialasid Lõimiv Uuendus on projekt- ja probleemõppel põhinev erialasid integreeriv õppeaine, mille käigus üliõpilased koostöös õppejõudude/ülikooliväliste partneritega viivad ellu erialadeülese probleemipüstitusega projekte (TLÜ Haapsalu kolledži ELU ainekaart, 2018).

Käesoleva projekti põhiliseks probleemiks on TLÜ Haapsalu kolledži füüsiline õpikeskkond, mis ei toeta kõikide kolledžis õpetatavate erialade (käsitöötehnoloogiad ja disain, liiklusohutus, rakendusinformaatika ja tervisejuht) õppimist. Projekti peamisteks sihtgruppideks on: TLÜ Haapsalu kolledži täiskasvanud õppija, õppejõud ning ka täiendkoolitusel õppijad.

Probleem on hetkel väga aktuaalne, sest võttes aluseks Eesti elukestva õppe strateegia, peab tänapäevases õpikäsituses kasutama asjakohaseid õppemeetodeid ja kaasaegset õpikeskkonda. Õpetamine peab olema suunatud täiskasvanud õppija tegelikele vajadustele ning arvestama ka õppejõu tööd soodustavaid aspekte. (Haridus- ja Teadusministeerium, 2018.) Füüsiline keskkond TLÜ Haapsalu kolledžis ei toeta kõikide valdkondade (käsitöötehnoloogiad ja disain, liiklusohutus, rakendusinformaatika ja tervisejuht) õppimist. Mõned näited probleemidest: vähe valgustust, ebamugavad toolid ja lauad, õhupuudus, vähe ruumi ning kohandatud ruumid, mis ei vasta tänapäeva õppimise ja õpetamise meetodite vajadustele.

Käesolevas projektis osaleb 8 TLÜ Haapsalu kolledži tudengit erinevatelt erialadelt: käsitöötehnoloogiad ja disain (1), liiklusohutus (2), rakendusinformaatika (2) ja tervisejuhid (3). Rollide jaotus on grupis ära jaotatud tulenevalt tudengite erialastest ning ka isiklikest teadmistest/oskustest (käsitöötehnoloogia ja disaini tudeng aitab kaasa loodava lahenduse disainimises, rakendusinformaatika tudengid aitavad luua visualiseeritud ettepanekut, tervisejuhid toetavad tervist puudutavate teadmistega ning liiklusohutuse tudengid aitavad leida vajalikku informatsiooni antud teema kohta).

PROJEKTI TULEMUSE KIRJELDUS

1.1. Eesmärk

Pakkuda TLÜ Haapsalu kolledžile kontseptsioon lahendusi õpikeskkonna kujundamiseks lähtuvalt õpetatavate erialade vajadustest, võttes arvesse nüüdisaegseid muutunud õpikäsitlusi täiskasvanud õppijale.

1.2. Sihtgrupp

Meie grupi poolt loodava peamine kasusaaja on TLÜ Haapsalu kolledži täiskasvanud õppija. Kaudseteks kasusaajateks on TLÜ Haapsalu kolledž ja tema õppejõud ning täiendkoolitustel õppijad. Uute ja moodsate õpperuumidega suudaks kolledž leida veelgi enam kliente väljastpoolt maja täiendkoolitustel osalejate näol ning kindlasti suureneks ka õppima asujate huvi.

Tänaasel päeval on Haapsalu kolledžis õppimas umbes 250 tudengit neljal ainulaadsel erialal, kes vajavad paremaid õpitingimusi. Hetkeseisul on kolledžis 16 töötajat/õppejõudu, lisaks käsunduslepingu alusel annavad siin loenguid veel 26 õppejõudu/spetsialisti.

Eelmisel aastal rentis Haapsalu kolledž või viis täiendkoolitusi läbi 48 päeval, koolitusega kaasnes tavaliselt kahe ruumi kasutus korraga, millest ühes toimub koolitus ja teises toitlustamine. 2018 aastal on kolledž rentinud oma ruume või siis korraldanud koolitusi igal nädalal 1-2 päeva. Lisaks täiendkoolitustele rendib Haapsalu rahvaülikool igapäevaselt ühte kolledži ruumi ning 3 klassiruumi on kasutuses esmaspäevast kolmapäevani ning pühapäeval. (TLÜ Haapsalu Kolledž.)

1.3. Nelja õppekava ja olemasolevate ruumide analüüs

Analüüsisime kolledži õppekavasid ja olemasolevaid õpperuume ning küsitlesime kolledži tudengeid ja õppejõudusid. Järeldus on järgmine: kolledži õpperuumid ei vasta tudengite ega õppejõudude ootustele tänapäevase õppe läbiviimiseks (vt lisa 2).

Enamus ruumidest on kohandatud endise koolimaja klassidest ja on oma olemuselt traditsioonilised klassiruumid, kus kriiditahvel oli (on) paigutatud nii, et aknast langev päevavalgus tuleks vasakult poolt ja sellest tingituna on ka enamustes klassides ülejäänud mööbli paigutus ruumis traditsiooniline. Suhteliselt samaks on jäänud ka õppejõu asukoht - tahvli ees, kuigi tänapäeval pigem õppejõu laua peal paikneva arvutiekraani taga. Kriiditahvlite asemel on enamasti heledamaks värvitud sein, millel saab projektori abil näidata õppematerjale ja märkmete kirjutamiseks on väike teisaldatav pabertahvel. Laudade-toolide paigutus on siiski varieeruv: on traditsioonilise paigutusega ruume, kus õppijad istuvad paarides üksteise selja taga; on ruume, kus laudade-toolide paigutus on paremini sobiv tänapäevaste õppemeetodite kasutamiseks, näiteks U-kujulise paigutusega või nõ saarekestena (laudkonnad); on õppekavade eriklasse nagu puutöökoda, maaliklass, arvutiklassid.

Vastavalt Haapsalu kolledži tudengite ja õppejõudude hulgas läbiviidud vestlustele lugesime läbivateks suurteks puudusteks ebapiisava valgustuse ja ventilatsiooni, eriti häiriv on asjaolu, et puudub võimalus valgustust vastavalt vajadusele reguleerida (näiteks saab kustutada lambid üle ühe ja terve rea piki klassi, kuid tegelikult oleks vaja kustutada hoopis kahte esimest kõrvutiasetsevat lampi, et pimendada ekraani ees olevat ruumi), samas ei ole võimalik klassiruumi ka piisavalt pimedaks teha (olemasolevatest rulodest ei piisa), ebamugavad toolid, piiratud võimalused mööbli kiiresti ümber paigutamiseks.

Toome välja ka ligipääsetavuse erivajadustega inimeste jaoks. Kolledžil on küll olemas kaldtee peasissepääsu juures, kuid näiteks ratastooliga on võimalik pääseda vaid esimesel korrusel asuvasse klassidesse. Küsimärgi all on ka alternatiivne hoonest lahkumise võimalus, kui peasissekäigu kasutamine on võimatu (näiteks tulekahju korral).

1.4. Õppeklasside analüüs ja millist õppemeetodit saaks seal kasutada

106 - üksteise taga istuvate õppijate pingiread. Eesti koolides kõige traditsioonilisem õpikeskkond. Sobib individuaalseteks töödeks, kui vaja keskenduda üksnes oma

tööülesannetele. Selline ruumipaigutus ei toeta suhtlemist, kuulamist, üksteisega arvestamist ja üksteiselt õppimist. Loob ebavõrdsust - esimese ja viimase pingi õppijad suhestuvad õpetaja ja kaaslastega erinevalt. Eespool istujatel keeruline töötada, sest ei näe, mis teeb ülejäänud klass, samuti raskem kuulata küsimust vms, mis tuleb selja tagant. Õpetajal, kelle eesmärgiks on koostöö, aktiivne, võrdne ja üksteist arvestav keskkond, kus on olulised sotsiaalsete oskuste ja empaatia arendamine, tasub sellist üksteise selja taga istumist vältida. Selline paigutus sobib igasuguse osavõtjate arvu puhul. Eeliseks on see, et kõik õppijad on näoga ühes suunas.

109 - U-kujuline ruumipaigutus. Kõik kuulevad ja näevad kõiki, kõrvalistujaga võimalik koostööd teha. Õpetajal mugav ruumis liikuda, vaateväli on avatud ja saab suhelda võrdsel positsioonil. Õpetajal on võimalik näha, juhendada ja tagasisidestada kõiki võrdset. Sellises ruumis on hea teha rollimänge ja suhtlusharjutusi, mis nõuavad liikumist ja paariliste vahetamist. Samuti sobib erinevate liikumisharjutuste jaoks, kuna ruumi keskele jääb suur tühi ruum. Probleemiks saab sellise paigutuse juures rühmatööde jaoks klassi ümberpaigutamine või ka laudade paigutamine U-kujuliselt, kui õppijaid on rohkem kui 20.

111 - U-kujuline ruumipaigutus. Kõik kuulevad ja näevad kõiki, kõrvalistujaga võimalik koostööd teha. Õpetajal mugav ruumis liikuda, vaateväli on avatud ja saab suhelda võrdsel positsioonil. Õpetajal võimalik näha, juhendada ja tagasisidestada kõiki võrdset. Sellises ruumis on hea teha rollimänge ja suhtlusharjutusi, mis nõuavad liikumist ja paariliste vahetamist. Samuti sobib erinevate liikumisharjutuste jaoks, kuna ruumi keskele jääb suur tühi ruum. Probleemiks saab sellise paigutuse juures rühmatööde jaoks klassi ümberpaigutamine või ka laudade paigutamine U-kujuliselt, kui õppijaid on rohkem kui 20.

113 - konverentsistiil. Sobib kuni 20 inimese puhul. Enamikel osalejatel on üksteisega silmside, selline paigutus soodustab arutelu ja on väga sobilik plenaaristungiteks. Sellise lauapaigutusega klassiruumis on raskendatud rühmatööd ja rühmadesse jagunemine, laudade ümber mahutab vähem inimesi ning üldise vestluse ajal võib mõni väiksem seltskond laua otsas hoopis muude asjadega tegeleda.

203 - arvutiklass.

205 - arvutiklass. Arvutiklasside suurimaks miinuseks tudengite silmis on laudade paigutus, mille tõttu ollakse pidevalt sundasendis (loengus istutakse kogu aeg küljega tahvli poole ja see soodustab valu kaela piirkonnas).

206 - U-kujuline paigutus. Kuid siin klassiruumis võimalik hõlpsasti muuta laudade paigutust (U-kujuline, eraldi laudkonnad, üksteise taga asetsevad pingiread), sest lauad on väikesed ja kerged. Puuduseks on pea olematu wifi signaal ja vähe pistikuid.

207 - laudkondades õppimine. Tänapäeval kasutusel paljudes tundides. Eriti hästi sobib keeleõppeks. Lauad soovitatav paigutada poolringikujuliselt, et ükski laudkond poleks teise selja taga ning toole on võimalik kerge vaevaga ümber laua paigutada, et kõik oleksid kõigile nähtavad. Sobiv suurus 4-6 inimest ühe laua taha. Soodustab koostöist õppimist ning üksteisega arvestamist.

208 - konverentsistiilis. Sobib kuni 20 inimese puhul. Enamikel osalejatel on üksteisega silmside, selline paigutus soodustab arutelu ja on väga sobilik plenaaristungiteks. Sellise laudade paigutusega klassiruumis on raskendatud rühmatööd ja rühmadesse jagunemine, laudade ümber mahutab vähem inimesi ning üldise vestluse ajal võib mõni väiksem seltskond laua otsas hoopis muude asjadega tegeleda.

301 - ringikujuliselt paigutatud toolid/teatristiil. Ringikujuliselt paigutatud toolid tekitavad kõige avatuma suhtluskeskkonna. Kui pole barjääre (laudu inimeste vahel), kujuneb kõige usalduslikum vestlus. Seega sobib hästi empaatia ja mõistmise suurendamiseks, isiklike arvamuste väljatoomiseks ning rühmaliikmete omavaheliste suhete tugevdamiseks. Ringikujuline paigutus on sobiv ka siis, kui ühisele arutelule järgneb rühmatöö. Ringist väljapoole mahub 5-6 lauda, mille ümber saavad pärast ringis õppimist koguneda 4-5 liikmelised rühmad. Taoline paigutus sobib igasuguse osavõtjate arvu puhul. Paigutuse miinusteks võib lugeda mugava tööpinna puudumist, avatus hirmutab mõnikord osalejaid ning suurema grupi puhul on vahemaad üksteisega väga suured.

302 - hetkel ainuke tühi klassiruum. Seda kasutavad kunstiklassina käsitöö ja disaini tudengid ja õppejõud, kuid seal saab korraldada ka teisi vaba ruumi vajavaid koolitusi.

303 - laudkondades õppimine. Tänapäeval kasutusel paljudes tundides. Eriti hästi sobib keeleõppeks. Lauad soovitatav paigutada poolringikujuliselt, et ükski laudkond poleks teise selja taga ning toole on võimalik kerge vaevaga ümber laua paigutada, et kõik oleksid kõigile nähtavad. Sobiv suurus 4-6 inimest ühe laua taha. Soodustab koostöist õppimist ning üksteisega arvestamist.

307 - üksteise taga istuvate õppijate pingiread. Eesti koolides kõige traditsioonilisem õpikeskkond. Sobib individuaalseteks töödeks, kui vaja keskenduda üksnes oma tööülesannetele. Selline ruumipaigutus ei toeta suhtlemist, kuulamist, üksteisega arvestamist ja üksteiselt õppimist. Loob ebavõrdsust- esimese ja viimase pingi õppijad suhestuvad õpetaja ja kaaslastega erinevalt. Eespool istujatel keeruline töötada, sest ei näe, mis teeb ülejäänud klass, samuti raskem kuulata küsimust vms, mis tuleb selja tagant. Õpetajal, kelle eesmärgiks on koostöö, aktiivne, võrdne ja üksteist arvestav keskkond, kus on olulised sotsiaalsete oskuste ja empaatia arendamine, tasub sellist üksteise selja taga istumist vältida. Selline paigutus sobib igasuguse osavõtjate arvu puhul. (Märja, 2011.)

Keldrikorrusel asuvad veel puutöökoda ja metallikoda. Puutöökoda koosneb neljast ruumist, millest kaks on puutöö jaoks ning sisustatud vastavalt ja veel kahest ruumist, mis on mõeldud makettide tegemiseks - seal on lauad ja toolid paigutatud nõ saarekestena, et mitu tudengit saaks ühe laua ümber tööd teha. Puutöökoja miinusteks on suhteline kitsikus, tolmune õhk ja see, et puuduvad head tingimused esitlustehnikat kasutada ning tulesid osaliselt ära kustutada nii, et tudengid näeks märkmeid teha samal ajal kui õppejõud näitab õppematerjale seinal. Metallikoda koosneb kahest ruumist, mis mõeldud metallitöö tegemiseks ja on vastavate seadmetega varustatud. Metallitöökojas ei ole laudu ega toole teoreetilise õppetöö jaoks.

1.5. Täiendkoolituse ruumirentnike võimalike vajaduste analüüs

Tallinna Ülikooli Haapsalu kolledži praegused ja tulevased ruumirentnikud kasutavad meie ruume koolitusteks ja mõnel juhul ka koolitusega kaasnevaks toitlustamiseks. Koolitusteks vajatakse ruume, mis sobivad loengute pidamiseks, keeleõppeks, grupitöödeks, arvutiklasse ja eriklasse (näiteks puutöökoda või kunstiklassi). Ka meie praegused ja tulevased ruumirentnikud, kes kasutavad ruume koolitusteks, vajavad ligipääsetavaid ja kergesti teisaldatavaid klassiruumi, mida saaks kasutada erinevateks õppetöö meetoditeks.

1.6. Asjakohasus

Probleemile lahenduse leidmisel on grupp aluseks võtnud Eesti elukestva õppe strateegia, mille kohaselt tuleb tänapäevases õpikäsituses kasutada asjakohaseid õppemeetodeid ja kaasaegset õpikeskkonda. Õpetamine peab olema suunatud täiskasvanud õppija tegelikele vajadustele ning arvestama ka õppejõu tööd soodustavaid aspekte. (Eesti elukestva õppe strateegia, 2018.)

1.6.1. Kaasaegne füüsiline õpikeskkond

Inimese käitumine on väga tugevalt mõjutatud keskkonnast, kus ta tegutseb. Ja kuna ka õppimine toimub samuti teatud keskkonnas, siis on sellel õppimise seisukohalt väga tähtis roll. Õpetajate ja õpilaste koostöövõime ja õpilaste soov õppida ja teha õpetajaga koostööd on väga tugevalt seotud õpikeskkonnaga. (Beljajev & Vanari, 2005.) Täna päeval on õpetajal kasutada mitmeid huvitavaid ja efektiivseid õpetamismeetodeid, millega muuta õppijat aktiivseks (Hiiepuu, 2018).

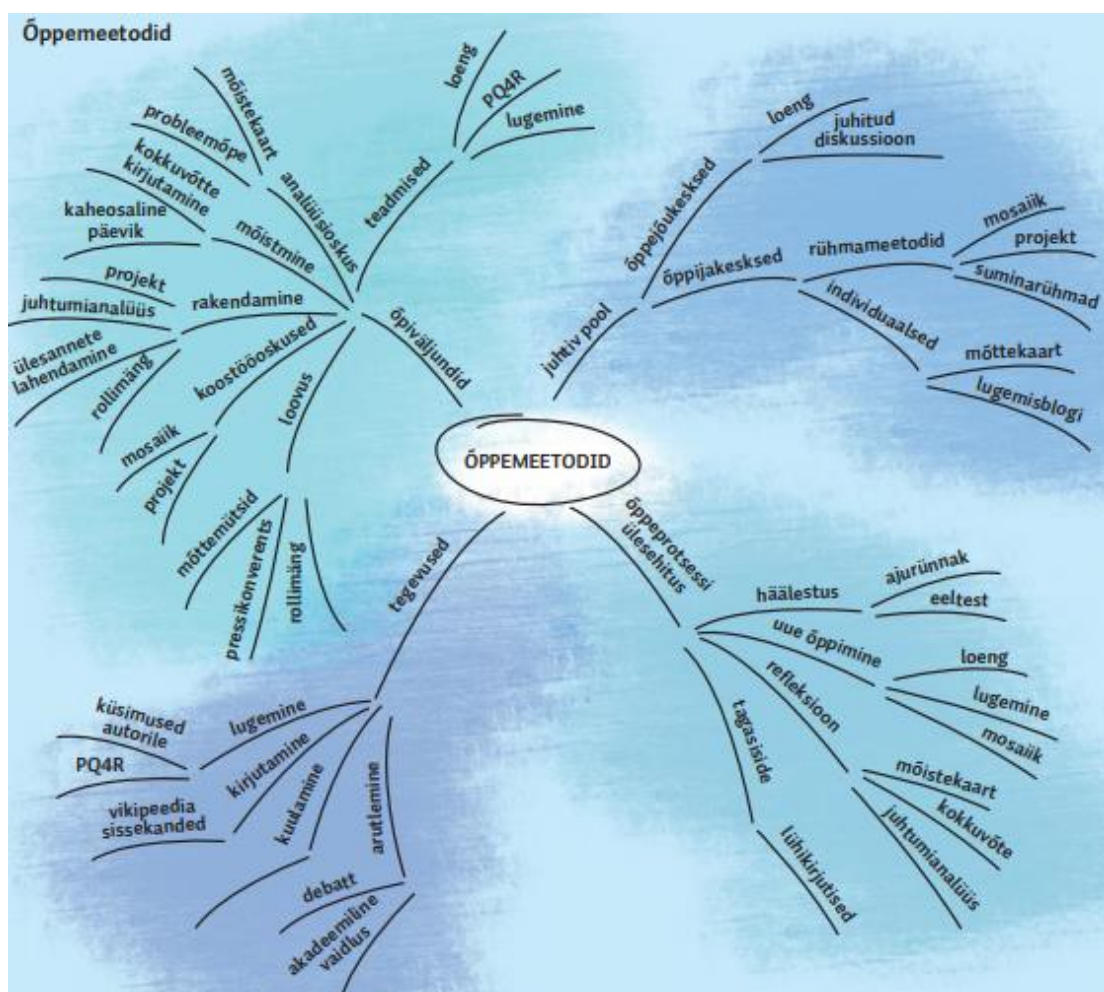
Enamikule meist võib õpetamine tunduda väga lihtne - tuleb lihtsalt oma teadmisi edasi anda või oskusi ette näidata. Tegelikult on õpetamine väga keerukas protsess, mille üheks lahutamatuks osaks on ka arusaam õppimisest kui tegevusest. Lisaks tuleb arvestada

ka paljude varjatud asjaoludega, mis esialgu ei pruugi silma paistagi - välised segajad, õpilaste motiveeritus, emotsioonid, väärtused, kultuur ja muidugi ka õpikeskkond. (Susimetsä, 2018.)

Andragoogika rajaja Malcolm Knowles on toonud välja viis põhilist tunnust täiskasvanud õppija iseloomustamiseks, milleks on vastutus oma elu ja õppimise juhtimisel, üksteise kogemustest õppimine, tunnetatud vajadus õppida ja valmidus õppida, orienteeritus lahendada konkreetseid probleeme, ning viimasena sisemine motiveeritus (Beljajev & Vanari, 2005). Just kogemused on täiskasvanud õppija kõige suuremaks väärtuseks, tänu neile osatakse ja julgetakse esitada vajalikke küsimusi ja õppida. Seetõttu ongi oluline, et õppijad saaksid õppeprotsessis omavahel mõtteid vahetada ja üksteise kogemustest õppida.

1.6.2. Kaasaegsed õppemeetodid

Õpikeskkonna loomise üheks oluliseks vahendiks on õppemeetodid, läbi mille saab õppija kogemusi ja osaleb õppetöös aktiivselt. Õppemeetodi valikul tuleb arvestada mitme erineva asjaoluga: õppeprotsessi eesmärgid, õpikeskkonna tingimused, õpiväljundid, õpetava aine ja üliõpilaste eripära, üliõpilaste kogemused meetodi kasutamisel, õppejõu enda kogemused ja oskused meetodi kasutamisel, olemasolevad ressursid. Õppemeetodeid on võimalik rühmitada mitmeti (vt. Joonis 1), kuid olenevalt sellest, kas rõhku pannakse õpetamisele või õppimisele, jagatakse õppemeetodid kahte peamisse rühma: õpetajakesksed meetodid (nt. loeng, demonstratsioon) ning õppijakesksed meetodid (rühmameetodid nagu näiteks suminarühmad ja ajurünnak ning individuaalmeetodid nagu iseseisev ülesannete lahendamine). Oluline on meeles pidada, et kõik kasutatavad meetodid peavad sobituma õppeprotsessi erinevatesse etappidesse. Teatud meetodid on sobilikumad õppeprotsessi algusesse, osad uue materjali omandamiseks ning teine osa jällegi reflektiooni etapis. (Karm, 2013.)



Joonis 1. Õppemeetodid (Karm, 2013)

Tuginedes vestlustele Haapsalu kolledži õppejõududega (Ene Hiiepuu, Gina Metssalu jt) on oluline, et õpperuumi sisustus oleks paindlik ja oleks kiiresti muutuv kui muutub õppetöö vorm, näiteks et laudade liigutamine ei oleks liiga tülikas ning oleks piisavalt palju õigetes kohtades paiknevaid pistikuid tudengite sülearvutite jaoks, et loengu mitmekesistamiseks saaks kasutada grupitööd ja muid väikeses grupis arutelude meetodeid.

1.7. Võimalikud lahendused

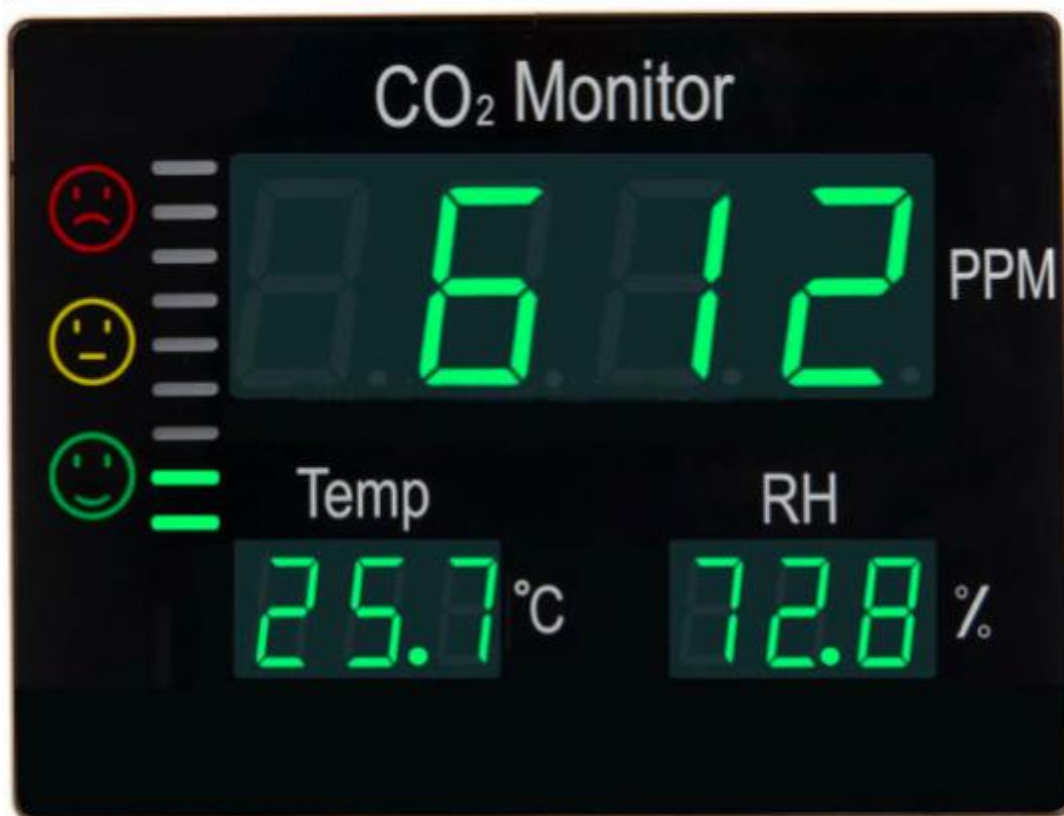
Lahendusena oleme koostanud visualiseeritud ettepaneku vähemalt ühele Haapsalu kolledži õpperuumile, milles oleme arvestanud kaasaegsele õpikeskkonnale esitatud nõudmisi.

Meie poolt välja pakutav **uus ruumilahendus** on järgmine:

Hea valgustuse ja võimalusega valgustust reguleerida ning ruumi vajadusel ka pimendada. Liigutatavate laudadega ruum (näitseks on lauajalad väikestel ratastel või on laudad piisavalt kerged, et neid saaks hõlpsasti liigutada). Ideaalsed oleks reguleeritava kõrgusega laudad või osad laudad on seisulauad ning ergonoomilised toolid (vt Joonis 2). Sellised kärje moodi moodullauad võimaldavad teha nii individuaaltööd kui grupitööd. Ruumis on kaks projektorit ja slaide saab näidata mõlemal seinal, et ka õppejõul oleks hea slaide vaadata kaotamata seejuures kontakti auditooriumiga. Ruumi teevad hubasemaks rohelised taimed ja visuaalselt ilusamaks huvitava kujuga riulid. Ruumi temperatuuri ja ventileeritust saab kontrollida eraldi puldist (vt Joonis 3).



Joonis 2. Võimalik ruumilahendus



Joonis 3. Klassi seinal asetsev pult temperatuuri ja õhuniiskuse reguleerimiseks

Veel võimalusi klassides laudade paigutamiseks: traditsiooniline (Joonis 4), mida on kiiresti võimalik muuta U-kujuliseks (Joonis 5). Sellised klassid sobiksid eriti hästi ruumirentnikele, kes viivad läbi keelekoolitusi.



Joonis 4. Traditsiooniline paigutusviis, kuid laudad on kergesti teisendatavad ja toolid ergonoomilised (Riiul: [Dudeliving](#))



Joonis 5. U-kujulne paigutusviis

1.7.1. Vähest või hoopis olematut investeringut vajavad lahendused

Paljudes loenguteks-seminarideks ja grupitöödeks mõeldud klassides saab muuta ruumi nii, et ekraan kuvada pikemal küljeseinal, mitte lühemal otsaseinal. See lahendus muudaks õppejõu vaatevälja avaramaks ja rohkem õppijaid oleks õppejõule lähemal ja seega on võimalik saavutada õppijatega ka parem kontakt.

Arvutiklassides saab lauad ümber paigutada nii, et pea ei oleks sundasendis. Praegu on lauad paigutatud piki seina ja akent ning keset ruumi nii, et õppejõu poole ja slaidide vaatamiseks seinal peab pead kõrvale pöörama. Lauad peaks ümber paigutama kas traditsioonilistes põikiridades või saarekestena või pöörama seina- ja aknaäärsete ridade laudade suunda nii nagu näidatud allpool oleval pildil (Joonis 6) või paigutama kaares (Joonised 7, 8). Slaidide näitamiseks võiks olla kaks projektorit klassiruumi kummaski otsaseinas. Samuti loovad ruumist ilusama ja parema atmosfääri rohelised elustaimed.



Joonis 6. Võimalik lahendus arvutiklassidesse



Joonis 7. Võimalik lahendus arvutiklassidesse - paigutada laud kaarekujuliselt



Joonis 8. Võimalik lahendus arvutiklassidesse - paigutada laud kaarekujuliselt

Käsitöö ja disaini eriala osad kunstitunnid võiks toimuda III korruse hallis, mitte ainult kabinetis 302. Tudengitel on vaja rohkem ruumi ja valgust.

1.7.2. Keskmist investeeringut vajavad lahendused

Kõikides õpperuumides peaksid olema ergonoomilised toolid, mis toetavad ka alaseljaosa ja on sobilikud erineva pikkusega inimeste jaoks. Arvutiklassides on vajalikud kohtvalgustid klaviatuuri valgustamiseks ja (arvuti)õppejõule lisamonitor, kuhu kuvatakse kõikide õpilaste ekraanide pildid, et õppejõul oleks üliõpilaste tegemistest ülevaade ja saaks vajadusel õigel hetkel reageerida ja aidata. Kolledžihoone sees oleva trepi astmed vajavad remonti, eriti keldrisse viivad astmed, need on hetkel suisa ohtlikud. Kunstiklassis peaks olema kraanikauss ja parem valgustus ning spetsiaalsed restid tööde kuivatamiseks ja rohkem võimalusi tööde hoiustamiseks. Võiks olla rohkem pehmet mööblit ka II ja III korrusel. Hea oleks kui ülikool soetaks õppetööks rohkem selliseid laudu, millel on rullikud all. Rullikud laudade all annavad õppejõule võimaluse kiiresti ja mugavalt klassiruum ümber korraldada, vastavaks enda poolt valitud õppemeetodile.

1.7.3. Suurt investeeringut vajavad lahendused

Suurt investeeringut nõudvad lahendused hõlmaks kõikide õpperuumide uuendamist ja muutmist vastavalt meie väljapakutud visioonidele, et nad oleks vajadusel kergesti teisendatavad; lifti ehitamist ja automaatselt või nupust avanevate uste paigaldamist; valguslahenduse ümberehitamist (rohkem seksioone/tsoone/lüliteid ja kohtvalgustid arvutitele), ventilatsioonisüsteemi ümberehitust ning CO2 monitoride paigaldamist ja õuesõppeklasside ning galerii ehitamist (vt 1.7.4).

1.7.4. Tulevikku suunatud visioon

Meie nägemuse järgi võiks tulevikus kolledžil olla veelgi paremad tingimused erinevate õppekavade õppuritele. Näiteks võiks kolledžil olla vähemalt üks õuesõppeklass tervisejuhtidele (Pilt 1), aga miks mitte ka kõigile teistele õppijatele. Elektriühenduse ja wifi ühendusega, päikese, tuule ja vihma eest kaitsev varjualune võimlemiseks, loenguteks-seminarideks ja aruteludeks, kui Eesti ilmastikuolud seda võimaldavad.



Pilt 1. Õuesõppeklass (Allikas: [Vanira Lodge](#))

Käsitöötehnoloogiate ja disaini eriala tudengite tööde ja ka teiste erialade tudengite tööde eksponeerimiseks võiks olla klaasist seintega ja võimalusel kergesti teisaldatav spetsiaalne galerii (Pilt 2). Galerii võiks asetseda kolledži maja ees, et kõita linnaelanike tähelepanu ja julgustada neid meie kolledži tegemistega tutvuma. Galerii töötaks reklaamina kolledžile kui huvitavale ja edukale õppeasutusele ning soodustaks võimalikku koostööd erinevate asutuste ja ettevõtetega. Kui galerii on teisaldatav (näiteks valmistatud valmismoodulina või taaskasutatud merekonteinerist) võiks seda aeg-ajalt teisaldada ja viia erinevate linnade väljakutele jne.



Pilt 2. Galerii (Allikas: [Archi Position](#))

1.8. Jätkusuutlikkus

Projekti elluviimine sõltub väga palju ressursist. Koostöös ülikooli juhtkonnaga ja õppejõududega suudame muuta õpetamise ja õppimise efektiivsemaks.

Vajadus lahenduse järele on kestev ning kolledžil on võimalus meie ideid kasutada. Meie projekt pakub erineva investeerimismahuga lahendusi lühema ja pikema aja perspektiivis. Meie loodud klassiruumi(de) nägemus toetab õpilaste tervist ja tänapäevast õppimist. Väiksemad ja suuremad muutused kolledži füüsilises keskkonnas oleks eelduseks hariduse kvaliteedi tõusuks ja tõhusama õppekeskkonna loomiseks. Samuti kerkiks moodsa õpikeskkonna loomisega kolledži maine ja meelitaks tulevikus siia rohkem tudengeid õppima ning võib olla annaks see ka võimaluse uute erialade avamiseks.

Lisaideena oleks kodulehekülje värskendus, kus kõik ruumid ja nende võimalused on välja toodud. See annaks võimaluse kolledžil kommunikeerida erinevate koolituste läbiviijatega ja koolitajatel oleks võimalus valida õppemeetodi jaoks sobivaim ruum või kujundada koolitus vastavalt saadaolevale ruumile, et kõik sujuks plaanipäraselt.

1.9. Aja- ja tegevuskava

24.-28.09.18

1.ELU meeskondade ühiskohtumine

- **Meeskonnaga tutvumine.**

ELU projektile probleemide leidmine. Eesmärgi sõnastamine. Esmaste ideede genereerimine

- **Projekti kursuseprogrammi koostamine**

Ühiste kokkulepete loomine: ühistööna projektile konkreetse eesmärgi seadmine, tegevuskava, hindamisülesannete, tähtaegade ja hindamiskriteeriumide kokku leppimine.

01.10 – 07.10.18

- Oma erialast lähtuva sisendi leidmine ühise probleemi lahendamiseks.
- Taustauuring

- Iseseisev töö kohustusliku kirjandusega
- Meeskonnatöö korraldamine ja rollide täpsustamine.

08.10 – 14.10.18

Projekti erialase kirjandusega tutvumine; õppekava analüüs; ruumide pildistamine; majaplaani hankimine; majaplaani analüüs;

15.10 – 21.10.18

Ideede ja inspiratsiooni kogumine

22.10-26.10

Meeskondade vahekohtumine

- **Protokolli koostamine:**

osavõtjad, kokkuvõtte kavandatud tegevustest, kes mida lubas teha, kas täitis; kavandatavad tegevused ja nende täitjad, tähtajad.

- **Esmaste probleemide, eesmärkide ja ideede analüüs**

teiste erialade perspektiivist lähtudes,

distsipliinidevaheliste seoste loomine ja püstitatud probleemile lahendusvõimaluste leidmine. Iga liikme erialase panuse väljatoomine.

- **Meeskonnatöö analüüs** ja rollide täpsustamine. Ajajuhtimine.

29.10 – 04.11.18

Täiskasvanutele mõeldud õppemeetodite kokkuvõtte; uuenenud õpikäsitlused; ettekande valmistamine; õppekava analüüs; kursusekaaslaste käitumise jälgimine;

05.-11.11.18

2. ELU meeskondade ühiskohtumine

- **Meeskondade probleemide, eesmärkide ja tegevuste tutvustamine.** Tagasiside ekspertidelt ja teistelt rühmadelt.

- **Projekti vahekokkuvõtte koostamine ELU veebi.**

Meeskonnatöö analüüs. Iga projekti rühm täidab vahekokkuvõtte ankeedi, kooskõlastab selle juhendajaga, vajadusel täiendab ja laeb üles elu.tlu.ee veebilehele (logi sisse) → menüüst Materjalid → kaust Vahekokkuvõte → oma projekti nimega kausta.

- **Praktikum**

Töö toote või teenuse disain.

Persoonade loomine, kasutaja teekond.

12.11 – 18.11.18

Töö ideekavanditega

Lahenduse loomine

19.11-25.11.18

Meeskondade vahekohtumine

- Protokoll koostamine
- Meeskonnatöö analüüs
- ELU kavandi koostamine

26.11 – 02.12.18

- ELU kavandi koostamine
- Visuaalile tagasiside korjamine

03.12 – 9.12.18

3. ELU meeskondade ühiskohtumine

- **ELU kavandi tutvustamine**

Tagasiside ekspertidelt ja teistelt rühmadelt. ELU kavandi tagasiside analüüs meeskondades.

- **Loeng**

Disainiprotsess. Kuidas idee esitlemist atraktiivsemaks teha? Prototüüpimine. Erinevad tehnikad.

- **Meeskonnatöö edasiste plaanide paikapanek:**
projekti aruande kirjutamine, esitluseks valmistumine.

10.12 – 16.12.18

- Visuaali lõppviimistlus arvestades tagasisidet

17.12 - 21.12.18

Meeskondade vahekohtumine

- Meeskonnatöö analüüs
- ELU projekti aruande koostamine
- PowerPoint esitluse koostamine, mis

annab selge ülevaate projekti eesmärgist, probleemist, tulemustest ja järeldest.

27.-31.12.2018

- Aruande koostamine,
- PP ülevaatamine

02. - 08.01.19

- **Kirjaliku eneseanalüüsi koostamine**, kus üliõpilane analüüsib oma rolli ELU meeskonnaliikmena, kohustuste täitmist ja panust meeskonna tegevusse ja meeskonna tegevusi üldiselt, hinnates oma tegevusi kriitiliselt ja kavandades parendusmeetmed.
- Meeskonnatöona **ELU projekti esitluseks valmistumine**

Esitluseks valmistumisel on oluline järgida akadeemilist tava ja korda: elu.tlu.ee → menüüst Materjalid → kaust Esitluseks

09.01.2019

ARVESTUS

- Meeskonnatöona **ELU projekti tulemuste esitlemine**
- **Meeskonnatöö analüüs**

Projektitöö erinevate etappide ja lõppväljundi tulemuslikkus, meeskonnatöö üldisele toimimisele hinnangu andmine.

2. HINNANG ELU TULEMUSELE

2.1 Kokkuvõte projektist

Projekti käigus analüüsisime kolledži õpperuume ja võimalusi, küsitlesime tudengeid ja kolledži õppejõudusid, et uurida välja, millest nemad puudust tunnevad või kuidas nad sooviks ruume ümber korraldada. Jõudsime järeldusele, et kolledži õpperuumid on hoolimata värskest kosmeetilisest remondist ajale jalgu jäänud ega vasta tänapäeva nõudmistele, et tagada efektiivne õppimine ja õpetamine. Pakume välja ideid õpperuumide ümber korraldamiseks nii lühema kui pikema aja perspektiivis seda nii väiksemate kui ka suuremahuliste investeeringute lõikes.

2.2. Meeskonnatöö analüüs

Jääme meeskonnatööga üldjoontes rahule. Suutsime jagada omavahel ülesandeid enam-vähem võrdselt, igaüks sai panustada vastavalt oma oskustele ja võimalustele. Kasutasime ära erialaseid pädevusi parima võimaliku tulemuse saavutamise nimel. Ühe rühmaliikme pidime meeskonnast välja arvama, sest ta ei olnud kohtumistest piisavalt osa võtnud.

Projekti valmimisse panustasid erialade tudengid järgmiselt:

Tervisejuhid: tervist toetavad ja ergonoomilised lahendused klassiruumi sisustuses, ettekande koostamine ja esitlus

Liiklusohutus: materjalide otsimine ja protokollimine ning ideede genereerimine

Rakendusinformaatika: täiustab ruumi disaini tänapäevaste IT-lahendustega, loob visuaalse klassiruumi näidise.

Käsitöotehnoloogiate ja disain: annab panuse klassiruumi disainimisele, lõpparuande kirjutamine

2.2.1. Rühmaliikmete rollijaotus:

Katrin Eha: liiklusohutus, projektijuhtimine, materjalide otsimine vastavalt oma erialale, ideede genereerimine, meeskonnatöös osalemine, lõpparuande koostamisel abistamine. Oma õppekava analüüs, ruumide kaardistamine.

Kristel Õunapuu: liiklusohutus, protokollimine, materjalide otsimine vastavalt oma erialale, ideede genereerimine, meeskonnatöös osalemine. Oma õppekava analüüs, ruumide kaardistamine.

Maarja Kivisild: tervisejuht, grupi ettekannete koostaja ja esitaja, materjalide otsimine vastavalt oma erialale, ideede genereerimine, meeskonnatöös osalemine. Oma õppekava analüüs, ruumide kaardistamine.

Marlen Reimann: tervisejuht, sekretär, grupi ettekannete koostaja ja esitaja materjalide otsimine vastavalt oma erialale, ideede genereerimine, meeskonnatöös osalemine. Oma õppekava analüüs, ruumide kaardistamine.

Anne Vain: tervisejuht, ELU lõpparuande koostamiseks materjalide otsimine, materjalide otsimine vastavalt oma erialale, ideede genereerimine, meeskonnatöös osalemine. Oma õppekava analüüs, ruumide kaardistamine.

Inna Leiman: käsitöetehnoloogiad ja disain, ELU lõpparuande kirjutamine, materjalide otsimine vastavalt oma erialale, ideede genereerimine, meeskonnatöös osalemine. Oma õppekava analüüs, ruumide kaardistamine.

Reino Ristissaar: rakendusinformaatika, meeskonnavaimu hoidja, IT tehniline nõustaja, algmaterjali otsimine 3D mudeli loomiseks, materjalide otsimine vastavalt oma erialale, ideede genereerimine, meeskonnatöös osalemine. Oma õppekava analüüs, ruumide kaardistamine.

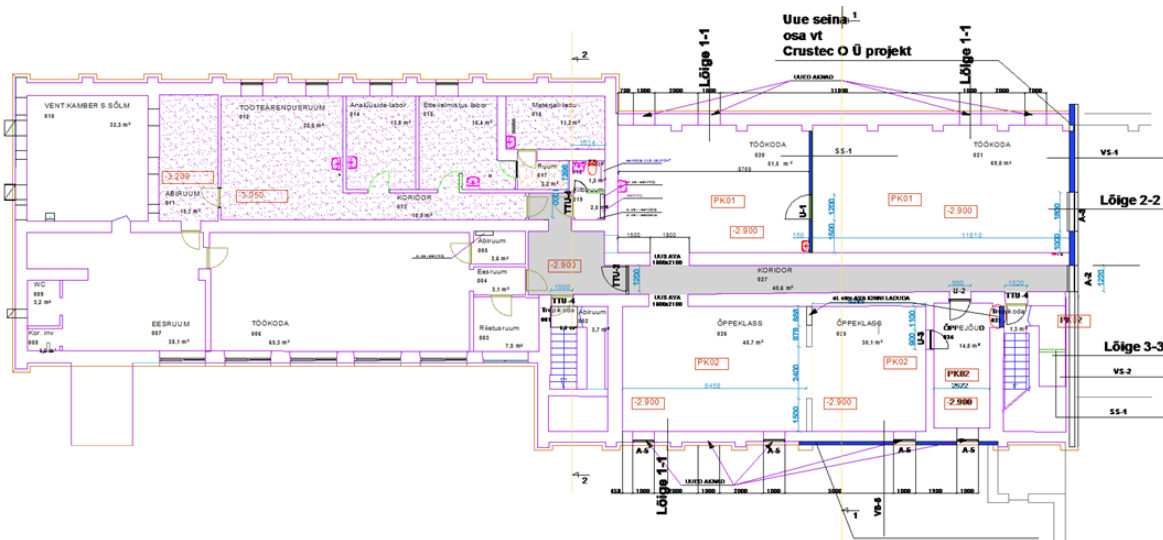
Annemarii Hunt: rakendusinformaatika, IT tehniline nõustaja, 3D mudeli looja, materjalide otsimine vastavalt oma erialale, ideede genereerimine, meeskonnatöös osalemine. Oma õppekava analüüs, ruumide kaardistamine.

KASUTATUD KIRJANDUS

- Beljajev, R. , Vanari, K. (2005). *Õppimine ja õppimisoskuste arendamine täiskasvanuna*. Tallinn: Sisekaitseakadeemia.
- Haridus-ja Teadusministeerium. (2018). *Eesti elukestva õppe strateegia 2020*. [2018, detsember 10]. <https://www.hm.ee/sites/default/files/strateegia2020.pdf>
- Hiiepuu, E. (2018). Active study methods in teaching drivers of motor vehicles. In: Ainjärv, H., Susimetsä, M. (eds.). *Theory and practice in driver education*. Tallinn: TLU Press, 155-198.
- Karm, M. (2013). *Õppemeetodid kõrgkoolis*. Tartu: Sihtasutus Archimedes.
- Märja, T. (2011). *Koolitaja käsiraamat*. Tallinn: SE & JS
- Susimetsä, M. (2018). Teacher's philosophical thinking as a basis for pedagogical choices. In: Ainjärv, H., Susimetsä, M. (eds.). *Theory and practice in driver education*. Tallinn: TLU Press, 13-51.

LISA 1. HAAPSALU KOLLEDŽI MAJAPLAAN

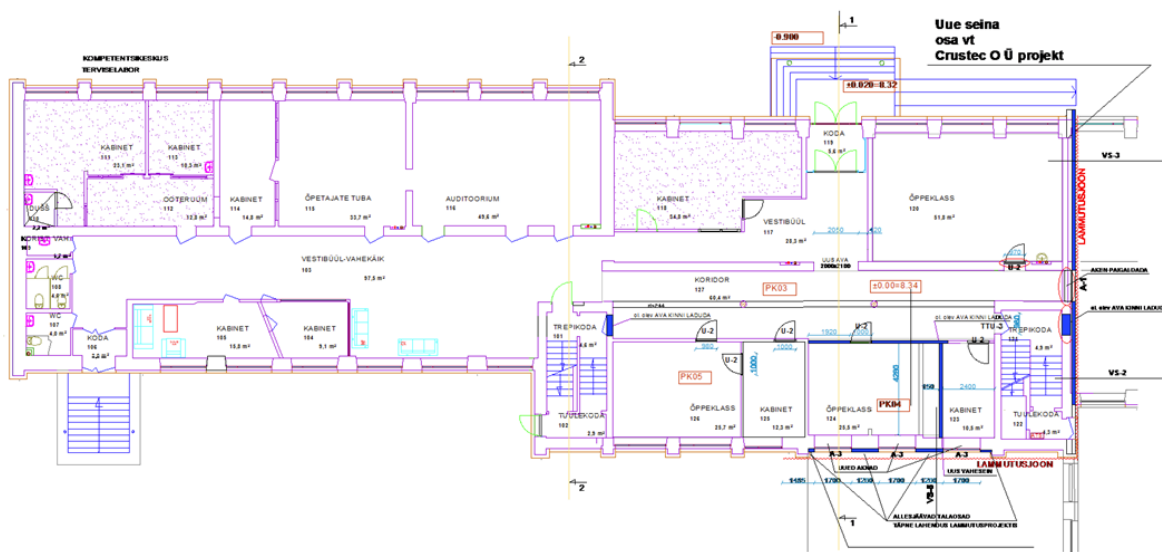
Kelder



Joonis 1.

	LEI Ehitusgrupp OÜ EEP 000492		OBJEKT TALLINNA ÜLKOOLI HAAPSALU KOLLEDŽ			
	Rae vald Peetri alevik Kurna tee 1 Reg. nr. 11037905 Tel. 5270920		Lihula mt 12, Haapsalu linn, Haapsalu linn, 18001:013:0660			
AME T	NIMI	ALLKIRI	TELLIJA Haapsalu Linnavalitsus			
ARHITEKT	HARRY LINDEMANN	Digil	JONNES KELDRIKORRUSE PIAAN			
MÕÖT	STAADIUM	KUUPÄEV	LEHTI	JONNESE NRL	TÖÖ NRL	PROGRAMM / FAILI NIMI
1:100	põhiprojekt	30.04.18	16	AR-S-01	9-18/250	Auto-Cad 2012

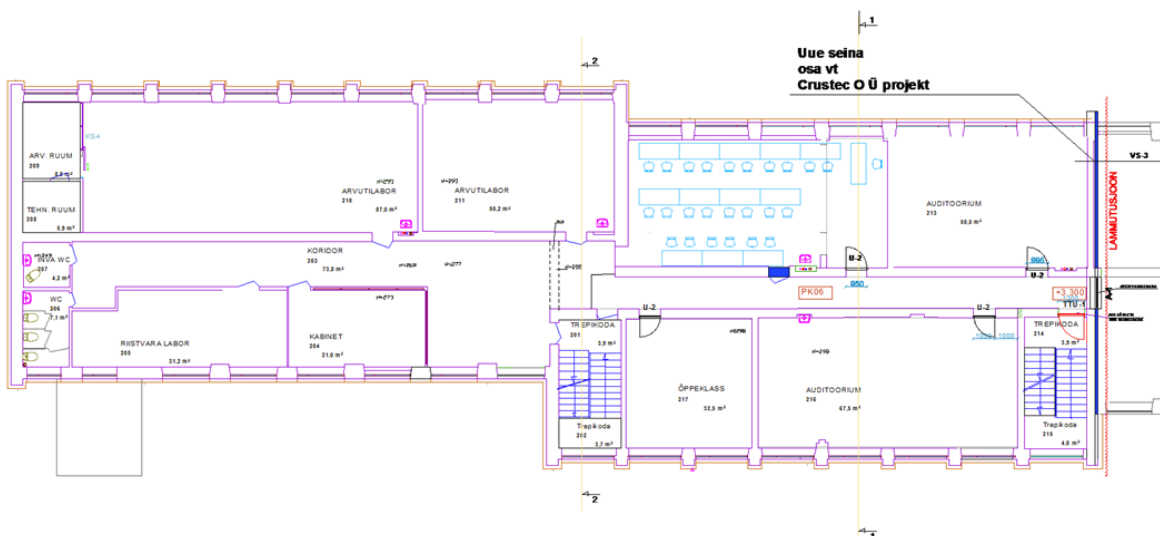
1.korrus




Joonis 2 I korrus

	LEI Ehitusgrupp OÜ	EKP 000492	OBJEKT	TALLINNA ÜLKOOLILI HAAPSALU KOLLEDŽ		
	Rae vald Peetri alevik Kuma tee 1	Reg. nr. 11037905	Tel. 5270920	Lihula mnt 12, Haapsalu linn, Haapsalu linn, 18301:013:0660		
AMET	NIMI	ALKBRI	TELEIDA	Haapsalu Linnavalitsus		
ARHITEKT	HARRY LINDEMANN	Digi	JOONIS	I KORRUSE PIAAN		
MÕÖT	STAADIUM	KURPÄEV	LEHTI	JOONISE NR.	TÖÖ NR.	PROGRAMM / FAILI NIMI
1:100	põhiprojekt	30.04.18	16	AR-5-02	9-18/250	Auto-Cad 2012

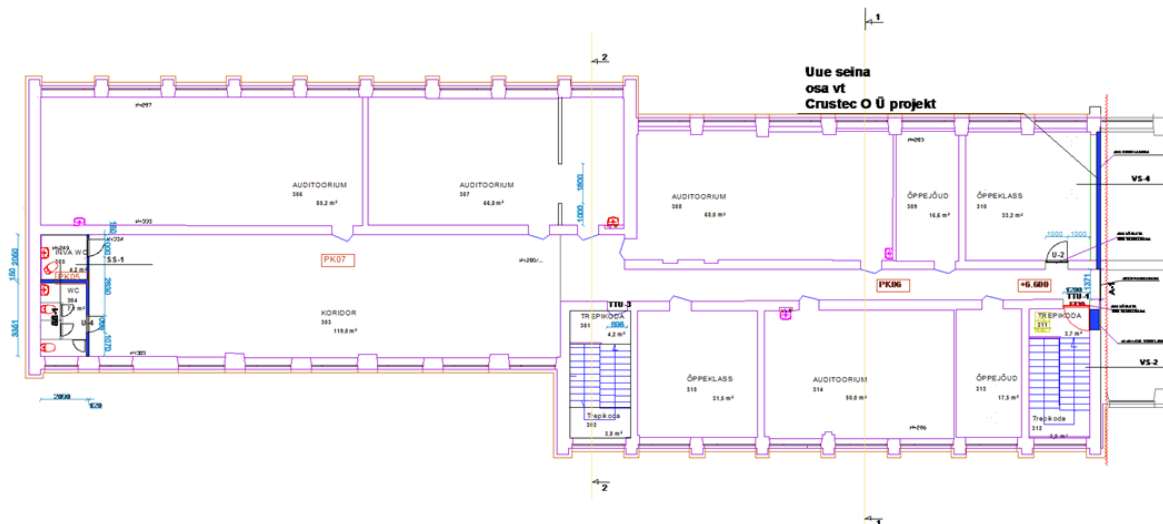
2.korrus




Joonis 3 II korrus

	LEI Ehitusgrupp OÜ EEP 000492 Rae vald Poetri alevik Kuma tee 1 Reg. nr. 11037905 Tel. 5270920		OBJEKT TALLINNA ÜLIKOOLI HAAPSALU KOLLEDŽ Lihula mnt 12, Haapsalu linn, Haapsalu linn, 18301:013:0660			
	AMET	NIMI	ALKBRI	TELLIA	Haapsalu Linnavalitsus	
ARHITEKT	HARRY LINDEMANN	Digi	JONIS II KORRUSE PLaan			
MÕÖT	STAADBUM	KURPÄEV	LEHTI	JONISE NR.	TÖÖ NR.	PROGRAMM / FAILI NIMI
1:100	põhiprojekt	30.04.18	16	AR-5-03	9-18/250	Auto-Cad 2012

3.korrus



Joonis 4 III korrus

	LEI Ehitusgrupp OÜ EEP 000492 Rae vald Poetri alevik Kuma tee 1 Reg. nr. 11037905 Tel. 5270920		OBJEKT TALLINNA ÜLIKOOLI HAAPSALU KOLLEDŽ Lihula mnt 12, Haapsalu linn, Haapsalu linn, 18301:013:0660			
	AMET	NIMI	ALKBRI	TELLIA	Haapsalu Linnavalitsus	
ARHITEKT	HARRY LINDEMANN	Digi	JONIS III KORRUSE PLaan			
MÕÖT	STAADBUM	KURPÄEV	LEHTI	JONISE NR.	TÖÖ NR.	PROGRAMM / FAILI NIMI
1:100	põhiprojekt	30.04.18	16	AR-5-04	9-18/250	Auto-Cad 2012

LISA 2. KÜSITLUS

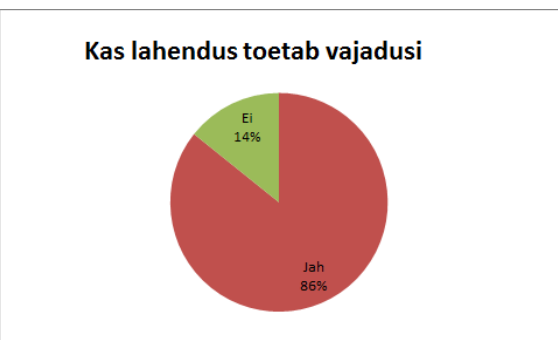
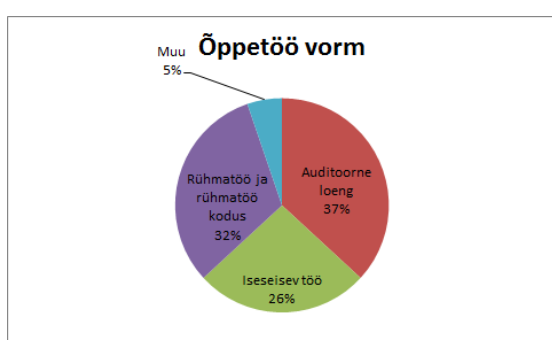
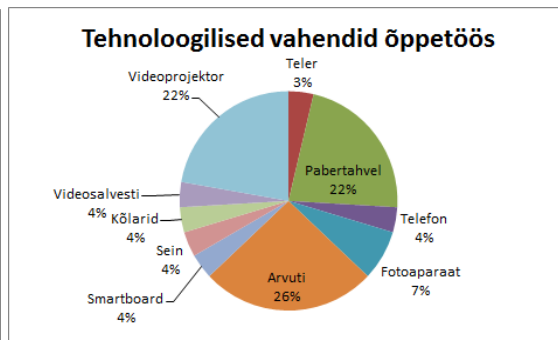
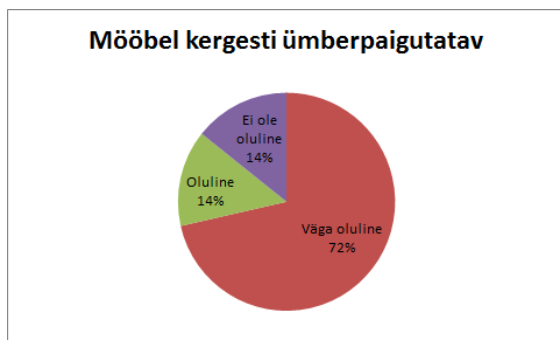
Õppejõud:

1. Kui oluline on sinu jaoks, et klassiruumis paiknev mööbel oleks kergesti ümberpaigutatav?
2. Milliseid tehnoloogilisi vahendeid vajad loengu läbiviimiseks:
 - 1) videoprojektor,
 - 2) teler,
 - 3) pabertahvel,
 - 4) arvuti
 - 5) muu (täpsusta)?
3. Oma õppetöös kasutad enamasti:
 - 1) auditoorseid loenguid,
 - 2) iseseisvat tööd,
 - 3) rühmatööd
 - 4) muu (täpsusta)
4. Kas meie väljapakutud lahendus toetaks teie vajadusi?

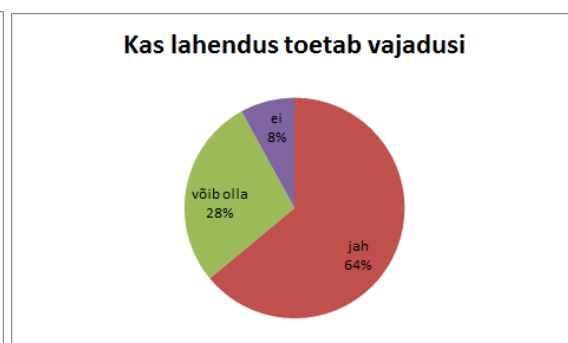
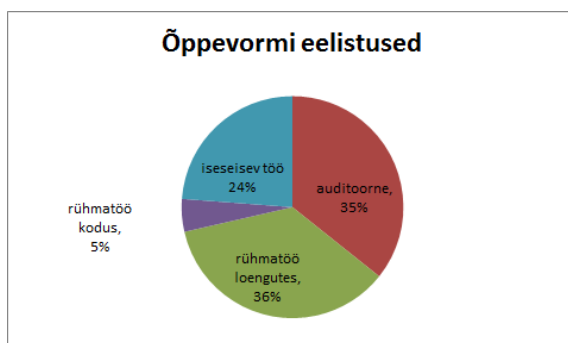
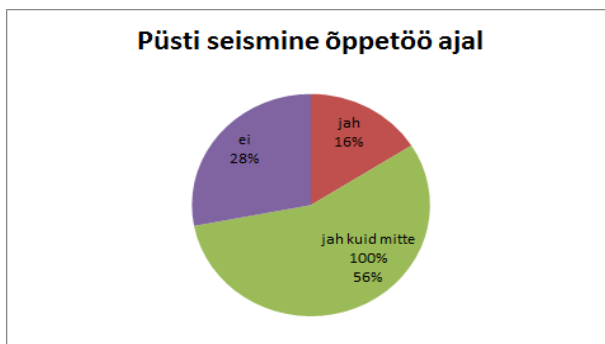
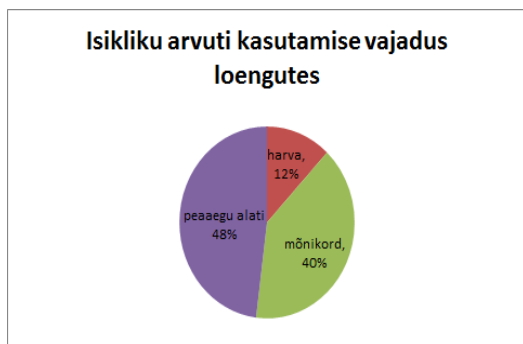
Tudeng:

1. Kui tihti vajad loengus oma isikliku arvuti kasutamise võimalust?
 - 1) harva,
 - 2) mõnikord,
 - 3) peaaegu alati
2. Kas sulle meeldiks osaleda õppetöös püsti seistes (laua taga seistes)?
3. Millist õppevormi eelistad?
 - 1) auditoorne,
 - 2) rühmatöö loengutes,
 - 3) rühmatöö kodus,
 - 4) iseseisev töö
 - 5) muu (täpsusta)
4. Kas meie väljapakutud lahendus toetaks teie vajadusi?

Õppejõudude vastused:



Tudengite vastused:



LISA3. ELU projekt „Kolmas õpetaja“ protokoll (nr. 1)

Tallinna Ülikooli Haapsalu kolledžis 26.09.2018.

Algus 10.00, lõpp 17.30.

Juhendaja: Gina Metssalu.

Kaasjuhendaja: Ene Hiiepuu.

Osalesid: Annemarii Hunt, Anne Vainu, Marlen Reimann, Katrin Eha, Kristel Õunapuu, Birgit Listmann, Reino Ristissaar.

Puudusid: Maarja Kivisild, Inna Leiman.

Protokollis: Kristel Õunapuu.

10.00-11.30 Sissejuhatus. Tutvustus. Õpiväljundite sidumine kohustuslike töödega (KT).

11.30-11.45 Paus

11.45-12.30 Loeng teemal „Projekti juhtimise üldised alused“ Hele Leek-Amburilt.

12.30-13.15 Töö ELU projekti probleemi ja eesmärgiga meeskondades. „Kolmas õpetaja“ toimetas ruumis 206. Probleemipuu koostamine. Põhiprobleemiks kujunesid – ruum, istumine, sotsiaalne õpikeskkond. Eesmärgiks püstitati ideaalse õpikeskkonna loomine.

13.15-14.15 Lõuna

14.15-15.30 Töö esmaste ideedega meeskonnas. Mäng „Loomaaed“ – kõik kohalolijad avaldavad oma ideed, mis kaardistatakse. Leitakse ideede plussid-miinusid (protokollis lisa). Selgitatakse 3 parimat ideed, mis lähevad esitlusele meeskonna poolt. Väljavalitud ideed –

1. Virtuaalne ruum;
2. Multifunktsionaalne ja teisaldatav õpperuum;
3. Istumise alternatiivid.

15.30-15.45 Paus, ettevalmistus ideede esitluseks.

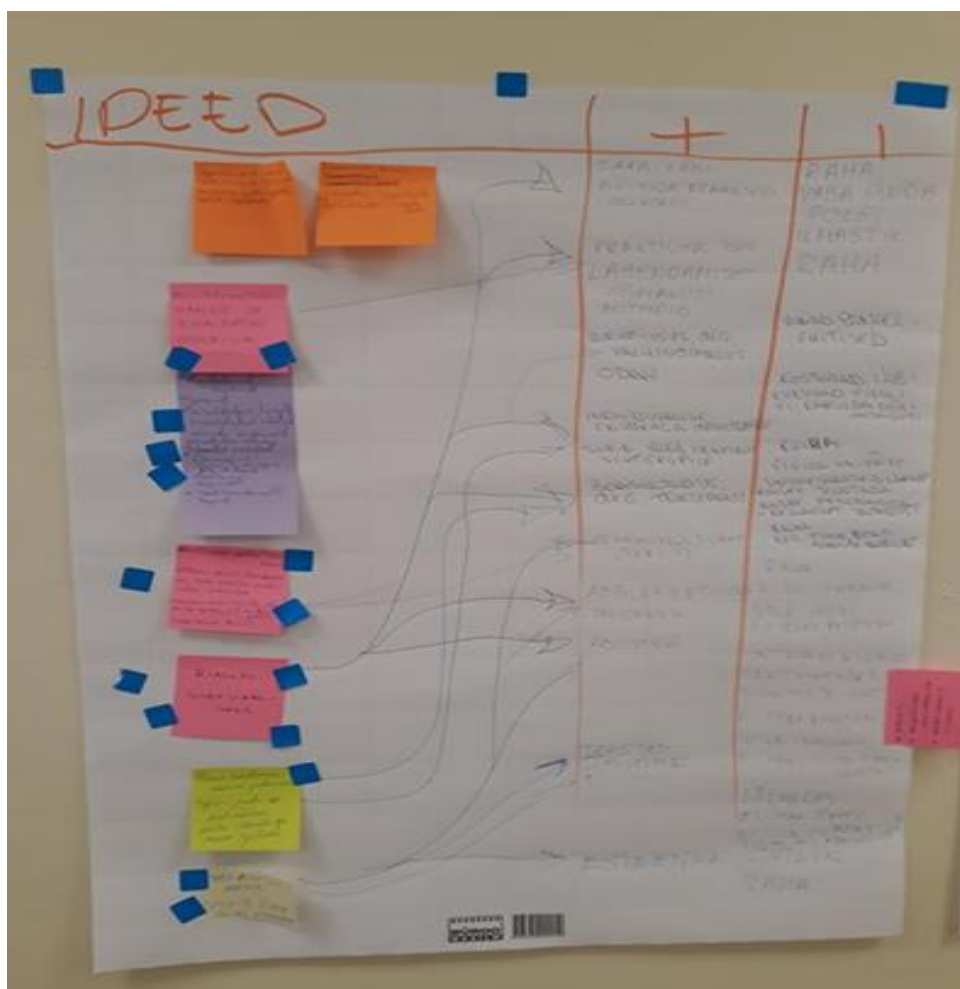
15.45-16.55 Esmaste ideede esitus. „Kolmas õpetaja“ esitluse viisid läbi Katrin ja Annemarii. Pärast igat esitlust toimus tagasiside. „Kolmas õpetaja“ tagasisidestas 4. meeskonna ideid. Ekspertide poolt esitatud küsimus „Kolmas õpetaja“ projektile – Mis roll on õpetajal meie õpperuumis?

16.55-17.30 Probleemi täpsem sõnastus – füüsiline keskkond Haapsalu kolledžis ei toeta kõikide valdkondade õppimist. Eesmärgi täpsem sõnastus – pakkuda Haapsalu kolledžile lahendus, kus kõik 4 valdkonda (käsitöetehnoloogiad ja disain, liiklusohutus, rakendusinformaatika, tervisejuht) saavad mugavalt õppida.

Tegevuskava koostamine:

1. Õpperuumide kaardistamine (Gina lubas majaplaani saata). Järgmisel koolipäeval realselt kõigil kõik kooliruumid üle vaadata.
2. Igaüks analüüsib oma õppekava (Mis vajadused, millisel õppekaval on? Millist ruumi vajavad? Millistes ruumides milliseid õppemeetodeid võiks kasutada jne).
3. Selgitada välja mis vajadused on igal õppeainel, igal õppekaval, kolledžil.
4. Annemarii koostab ühise google dokumendi.
5. Kristel koostab protokollu.
6. Ühises FB grupis kõigil kohustus teha ettepanekuid võlgnevuste likvideerimiseks (haiguste korral, puudumiste korral, töö tegemata jätmise korral jne).
7. Anne kirjutab ELU projekti „Kolmas õpetaja“ õppekava lõpuni.

Protokollu lisa



ELU projekt „Kolmas õpetaja“ protokoll (nr. 2)

Tallinna Ülikooli Haapsalu kolledžis 24.10.2018. 2. ühine kohtumine.

Algus 10.00, lõpp 17.30.

Juhendaja: Gina Metssalu.

Kaasjuhendaja: Ene Hiiepuu.

Osalesid: Annemarii Hunt, Anne Vainu, Marlen Reimann, Katrin Eha, Kristel Õunapuu, Maarja Kivisild, Reino Ristissaar.

Skype teel osales Birgit Listmann.

Puudus: Inna Leimann.

Protokollis: Kristel Õunapuu.

10.00-11.00 Arutelu kes, mida, kui palju teinud – tegelenud projektiga. Projekti eesmärgi täpsem sõnastamine. Väljundite nimetamine.

11.00-12.30 Kursuseprogrammi lõplik koostamine. Võlgnevuste likvideerimise täpsustamine – kohalolijad (enamus) otsustavad ja määravad puudujatele lisaülesanded. Kohustuslik 80% kohtumistest osaleda. Meeskonna juhi määramine – Katrin. Järgnevate tegevuste nimetamine ja rollijaotus:

- Uuenenud õpikäsitus täiskasvanud õppija suhtes – olemas ühine kaust, kuhu kõik saavad oma ideid ja uuenenud õpikäsitluse põhimõtteid lisada (07.11.2018).
- Täiskasvanud õppijale mõeldud erinevate õppemeetodite kokkuvõtte – kokkuvõtte teeb Inna (07.11.2018).
- Vaatlustegevus (väike uurimustöö), kus vaatleme - jälgime kaastudengeid, kuidas nad käituvad puhkeajal, mida teevad, mis asendis keegi istub, millal pannakse klassiruumis tuled põlema jne. – teevad kõik hilisema töö lihtsustamiseks ja ideede kogumiseks (07.11.2018).
- Arutelu, milline peab olema powerpoint esitus järgmisel kokkusaamisel - sõnastatud probleem ja eesmärk; ülevaade väljunditest; statistika; näidata, kuidas erialad lõimuvad jne – esitluse koostavad Marlen ja Maarja (07.11.2018).
- Õppekava analüüs – teevad kõik. Ühises kaustas tabel olemas, kuhu saab lisada (07.11.2018).
- Protokollis koostamine - Kristel koostab (26.10.2018).
- A3 formaadis majaplaanide printimine – Anne prindib (07.11.2018).
- Ühiselt väljaselgitatud klassiruumi visualiseerimine tarkvaraga Blender – Annemarii teeb (07.11.2018).

12.30-13.00 Gina tutvustab grupile oma magistritööd. Arutelu, millistele tingimustele peab meie projekt lõpuks vastama.

13.00-14.00 Lõuna

14.00-15.30 Õppekavade analüüs paaris – kolmikuna. Uuenenud õpikäsitlustega tutvumine.

15.30-16.45 Ühise sobiva klassiruumi leidmine. Arutelud, argumenteerimine. Erialade ühiste vajaduste väljaselgitamine klassiruumi osas.

16.45-17.30 Ühise täiusliku klassiruumi loomine tahvlile.

ELU projekt „Kolmas õpetaja“ protokoll (nr. 3)

Tallinna Ülikooli Haapsalu kolledžis 07.11.2018. 3. ühine kohtumine.

Algus 10.00, lõpp 18.00.

Juhendaja: Gina Metssalu.

Kaasjuhendaja: Ene Hiiepuu.

Osalesid: Annemarii Hunt, Anne Vainu, Marlen Reimann, Katrin Eha, Kristel Õunapuu, Maarja Kivisild, Reino Ristissaar, Inna Leiman.

Puudus: Birgit Listmann.

Protokollis: Kristel Õunapuu.

10.00-10.15 Sissejuhatus. Päevakava tutvustus. Kaugel oleme oma töödega. Kuidas panustada meeskonnatöösse.

10.15-10.45 Esitluste ettevalmistamine meekonnas oma ruumides – meie ruum 206. Esitluses: ELU projekti probleemi, eesmärgi, tulemuste ja tegevuste tutvustamine. Meeskonnatöö analüüs. Esitluseks 5 minutit. Meie esitlus Maarja ja Marleni esituses.

10.45-12.00 Meeskonnatöö tutvustus. Missugune on probleem, eesmärk, tegevused, rollid, meeskonnatöö senine kulg. Tagasiside teistelt rühmadelt ja ekspert Cynne Pöldäärelt. Ene soovib meil luua ruumid eraldi õpetajakesksetele meetoditele ja õppijakesksetele meetoditele.

12.00-12.15 Paus.

12.15-12.30 Loeng Disainmõtlemine kui meetod. Probleem. Disain. Edukas meeskond (Gina esituses).

12.30-13.15 Praktikum – persoona loomine. Sihtgrupi kaardistamine. Töölehe täitmine - tüüpilise kliendi portree leidmine.

13.15-14.15 Lõuna.

14.15-14.20 Video vaatamine kliendi teekonnast ja kommentaarid.

14.20-14.45 Praktikum. Empaatia kaardi koostamine.

14.45-15.15 Praktikum. Väärtuspakkumiste lõuendi koostamine.

15.15-15.45 Praktikum. Kliendi teekond harjutusena. Olemasolevate ja ideaalsete tingimuste ja olustiku väljatoomine.

15.45-16.00 Disainmõtlemise loengu ja praktikumi plussid-miinused. Iga meeskond sai sõna.

16.00-16.15 Paus.

16.15-16.50 Meeskonnad eraldi oma ruumides. Leiame erinevaid huvitavaid ja uudseid pilte internetist, mis toetavad meie visuaali täiendamist. Annemarii täiendab visuaali ja loob õpetaja laua.

16.50-18.00 Vahekokkuvõtte ankeedi täitmine koos Enega. Rollide täpne jaotamine.

Tööd järgmiseks korraks (21.11.2018):

- Birgit käib Haridusinnovatsiooni keskuses ja teeb fotosid seal asuvast huvitavast õppekeskkonnast (kuidas juhtmed lahendatud jne).
- Katrin laeb üles ELU vahekokkuvõtte ankeedi (08.11.2018).
- Annemarii ja Reino täiustavad visuaali.
- Kristel koostab protokollid (09.11.2018).
- Kogu meeskond mõtleb, kuidas järgmisel korral ELU kavandit koostada. Abiks Sahtlisse laetud aruande koostamise juhend. Kavandis peab olema välja toodud:
 - Eesmärk
 - Sihtgrupp
 - Asjakohasus
 - Jätkusuutlikkus
 - Aja- ja tegevuskava
 - Lahendus/ed
 - Erinevate erialade seos ja iga meekonnaliikme erialane panus.

ELU projekt „Kolmas õpetaja“ protokoll (nr. 4)

Tallinna Ülikooli Haapsalu kolledžis 21.11.2018. 4. ühine kohtumine.

Algus 10.00, lõpp 17.00.

Juhendaja: Gina Metssalu.

Kaasjuhendaja: Ene Hiiepuu.

Osalesid: Anne Vainu, Marlen Reimann, Katrin Eha, Kristel Õunapuu, Maarja Kivisild, Reino Ristissaar, Inna Leiman.

Puudus: Birgit Listmann, Annemarii Hunt.

Protokollis: Kristel Õunapuu.

10.00-10.05 Võimaliku päevakava tutvustus Enelt.

10.05-11.45 Toimub töö Eesti elukestva õppe strateegiaga ja teaduspõhiste allikatega.

ELU kavandi koostamine – eesmärk, sihtgrupp, asjakohasus.

11.45-12.00 Paus.

12.00-13.15 ELU kavandi koostamine – jätkusuutlikkus, aja- ja tegevuskava, lahendused, erialased panused. Töö õpilasekesksete õppemeetoditega ja õpetajakesksete õppemeetoditega. Arvutiprogrammiga Blender visuaalide loomine.

13.15-14.20 Lõuna.

14.20-15.10 Meeskonnaga ühinesid juhendajad. ELU kavandi täpsem sõnastamine.

15.10-15.50 Töö õppemeetoditega. Mailide saatmine Anneli Kasesalule info saamiseks õppejõudude töökorralduse kohta ja Katri Loik'ule info saamiseks koolituste kohta.

15.50-16.05 Küsitluse koostamine õppejõududele ja tudengitele tagasiside saamise eesmärgil.

16.05-17.00 Slaidi esitluse kondikava paika panemine arvestades ELU kavandit.

Järgnevate ülesannete määramine:

- Katrin prindib küsitlused ja võtab kaasa (05.12);
- Marlen ja Maarja valmistuvad esitluseks (05.12);
- Maarja täiustab ELU kavandi 4. punkti – jätkusuutlikkus (05.12);
- Kristel täiustab ELU kavandi 3. punkti – asjakohasus (05.12);
- Kristel koostab protokoll (23.11);
- Reino ja Annemarii täiustavad meie loodud visuaale (05.12);
- Inna joonistab (vastavalt oma võimetele ja oskustele) näitusepinna, võttes arvesse KTD eriala vajadust (kokkusaamisel arutasime, et KTD erialal puudub pind näituse

väljapanemiseks. Väljapakutud ideedest oli ratastel ja teisaldatav või akvaariumilaadne vms – 05.12);

- Anne kaardistab õpilasekesksed ja õpetajakesksed meetodid, mida kasutame oma lõpparuandes meie väljapakutud idee toetamisel.

ELU projekt „Kolmas õpetaja“ protokoll (nr. 5)

Tallinna Ülikooli Haapsalu kolledžis 05.12.2018. 5. ühine kohtumine.

Algus 10.00, lõpp 17.30.

Juhendaja: Gina Metssalu.

Kaasjuhendaja: Ene Hiiepuu.

Osalesid: Annemarii Hunt, Anne Vainu, Marlen Reimann, Katrin Eha, Kristel Õunapuu, Maarja Kivisild, Reino Ristissaar, Inna Leiman.

Protokollis: Kristel Õunapuu.

10.00 - 10.10 Sissejuhatus ja päevakava tutvustus.

10.15 - 11.45 Toimub töö meeskonna ruumides - ELU kavandi slaidiesitluse viimistlemine. Rõhutame oma projekti olulisust ja efektiivsust.

11.45 - 12.30 ELU kavandi tutvustamine – esitlemine. Meie grupi esitlejad Maarja ja Marlen. Esitluses tuuakse välja ELU kavandi eesmärk, sihtgrupp, asjakohasus, jätkusuutlikkus, aja- ja tegevuskava, lahendused ning erialade panused-seosed projektiga.

Eksperdid (Cynne ja Arvo) jagavad oma eksperdiarvamusi ELU projektide tulemustele ja esitavad küsimusi meeskondadele.

12.30 – 13.30 Lõuna.

13.30 – 13.55 Loeng teemal „Esitluse koostamine“ Arvo esituses. Video, milline ei tohi olla esitlus; video, milline võiks olla esitlus.

13.55 – 14.10 Rühmatöö meeskonnas – 15. minuti jooksul valmis teha slaidiesitlus kolme slaidiga, kus kõik oluline oma projekti kohta esitatud.

14.10 – 14.20 Esitlused eelnevast rühmatööst.

14.20 – 14.35 Jätkub loeng teemal „Esitluse koostamine“. Arvo toob välja, mida esitluse koostamisel rõhutada ja välja tuua (rohkem pilte, vähem juttu jne). Video suurepärase esitluse kohta.

14.35 – 14.45 Meeskonnad mõtlevad välja ja esitavad küsimusi Arvole.

14.45 – 14.50 Ene selgitab üle tulevase tegevusi ja milline peab olema lõpptöö (ELU projekt).

14.50 – 15.05 Paus.

15.05 – 16.30 Meeskonnad oma ruumides. Eneserefleksiooni kirjutamine. Meeskonnatöö analüüs.

16.30 – 17.30 Projekti „Kolmas õpetaja“ slaidiesitluse koostamine ja kondikava kokkupanemine lõppesitluseks.

Kokkulepped edaspidiseks:

- Meeskonna liikmed tegelevad google drive´is projekti aruandega ja 19.12.2018 graafikus oleval kohtumisel füüsiliselt ei kohtu.
- Inna kirjutab aruande lõplikult kokku (esitamise tähtaeg 21.12.2018).
- Kristel koostab protokoll (07.12.2018).
- Annemarii ja Reino tegelevad meie lahenduste lõppviimistlusega (19.12.2018).
- Maarja ja Marlen valmistuvad esitluseks (09.01.2019).